


УТВЕРЖДЕНО:
 Приложение № 6
 к Приказу МУП г. Хабаровска «ГЭТ»
 от 07.08.2024 № 333а
 И.о. директора  Д.В.Зеленов

План мероприятий по минимизации коррупционных рисков МУП г. Хабаровска «ГЭТ»

№ п/п	Наименование функций, при реализации которой наиболее вероятно возникновение коррупционных отношений	Возможные коррупционные риски	Наименование структурных подразделений (должностные лица), на которые возложено выполнение функций, связанных с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков	Срок реализации	Ответственные исполнители
1.	Определение предмета и цены закупки.	- В одной закупке объединены разнородные товары, работы, услуги таким образом, чтобы ограничить конкуренцию и привлечь к исполнению заказа конкретного	Работник, ответственный за осуществление закупок.	- Установлен запрет на объединение в одной закупке несвязанных между собой товаров, работ, услуг. - Прием жалоб от возможных поставщиков на ограничение конкуренции	Постоянно	Работник, ответственный за осуществление закупок.

поставщика, аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение.			
- Характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что он (она) может быть приобретен только у одного поставщика.			
Поставщик аффилирован с заказчиком или выплачивает ему незаконное вознаграждение.			
- Срок поставки товара, оказания услуг, выполнения работ заведомо недостаточен для добросовестного поставщика.			
Поставщик аффилирован с заказчиком или выплачивает ему незаконное вознаграждение.			

2.	Оценка заявок и выбор поставщика.	<p>- Отклонение всех заявок с проведением повторной закупки.</p> <p>Сведения о поступивших заявках передаются «своему» исполнителю и помогают ему выиграть повторную закупку.</p> <p>- Признание несоответствующей требованиям заявки участника аукциона, предложившего самую низкую цену. Победителем признается участник, предложивший почти самую низкую цену, которая по существу является достаточно высокой.</p> <p>- Закупка у «своего» исполнителя с</p>	Работник, ответственный за осуществление закупок.	Постоянно	<p>- Требование согласования решения о заключении договора с участником, чья заявка была единственной признанной соответствующей требованиям (для конкурентной закупки).</p> <p>- Установление требования согласования для случаев, когда соответствующими требованиями документации о закупке признаются заявки нескольких участников, с признаками аффилированности между собой.</p> <p>- Наличие перечня оснований, когда может проводиться закупка у единственного поставщика.</p> <p>- Недопущение осуществления закупки у перекупщика, а не у реального поставщика (в случае закупки у единственного поставщика).</p>	Работник, ответственный за осуществление закупок.
----	---	--	---	-----------	---	---

		<p>необоснованным отклонением остальных заявок.</p> <p>- Закупка у «своего» исполнителя при сговоре с другими участниками.</p> <p>- Завышение стоимости закупки за счет привлечения посредников.</p>				
3.	<p>Публикация информации о закупке.</p>	<p>- При обязательной публикации информации в электронной системе используются неправильные классификаторы или наименование закупки, не отражающее ее содержание. При таком ограничении конкуренции к исполнению заказа привлекается поставщик, аффилированный с заказчиком или выигравший</p>	<p>Работник, ответственный за осуществление закупки.</p>	<p>- Проверка документации (открытие/чтение/копирование) закупки.</p> <p>- Прием жалоб от возможных поставщиков на ограничение конкуренции.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Работник, ответственный за осуществление закупки</p>

		ему незаконное вознаграждение. - Опубликованные документы закупки невозможно или сложно открыть, прочитать, скопировать. К исполнению заказа привлекается поставщик, аффилированный с заказчиком или выплачивающий ему незаконное вознаграждение.			
4.	Распоряжение денежными средствами и имуществом предприятия. Владение, использование и распоряжение имуществом предприятия.	- Неполное использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящих доход деятельности. - Выделение имущества в аренду без разрешения собственника за вознаграждение либо получение подарка.	Директор, главный инженер, бухгалтерия, диспетчерская служба, контрактный управляющий и ОМТС, юридический отдел, служба эксплуатации, служба движения, энергослужба, служба пути, гараж, ПТО,	- Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - Разъяснение работникам учреждения мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно Директор, главный инженер, бухгалтерия, диспетчерская служба, контрактный управляющий и ОМТС, юридический отдел, служба эксплуатации, служба движения, энергослужба, служба пути, гараж, ПТО,

5.	<p>Иные коррупционные риски.</p> <p>-Представление интересов учреждения в государственных (муниципальных) органах (в том числе судебных) и организациях.</p> <p>- Доступ к информации, полученной при выполнении трудовых обязанностей, если она не подлежит официальному распространению.</p> <p>- Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных</p>	<p>- Возможность поступления предложения за определенное вознаграждение отказаться, например, от исковых требований, заключить мировое соглашение или иные действия, нарушающие интересы предприятия и т.д.</p> <p>- Предложение от заинтересованных лиц за определенное вознаграждение предоставить доступ к информации, которая не подлежит официальному распространению.</p> <p>- Информационная открытость, соблюдение</p>	<p>Директор, главный инженер, бухгалтерия, диспетчерская служба, контрактный управляющий и ОМТС, юридический отдел, служба эксплуатации, служба движения, энергослужба, служба пути, гараж, ПТО, трамвайное и троллейбусное депо, СУВ, отдел кадров.</p>	<p>- Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение правонарушений.</p> <p>- Разъяснение работникам учредителя мер ответственности за совершение правонарушений.</p> <p>- Ограничение доступа в служебное время в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», не связанную с выполнением должностных обязанностей.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор, главный инженер, бухгалтерия, диспетчерская служба, контрактный управляющий и ОМТС, юридический отдел, служба эксплуатации, служба движения, энергослужба, служба пути, гараж, ПТО, трамвайное и троллейбусное депо, СУВ, отдел кадров</p>
----	--	--	--	--	------------------	---

потребностей должностного лица или его родственников либо личной заинтересованности		утверждённой антикоррупционной политики препятствия, разъяснения работникам препятствия о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений					
--	--	--	--	--	--	--	--